

## Algemene voorwaarden

# 2PEP communication & design

### 1. Definitie

#### 1.1

Opdrachtnemer: 2PEP Communication & Design, gevestigd te (6132 BK) Sittard, Dunckellaan 17, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 33287479.

#### 1.2

Opdrachtgever: De natuurlijke persoon of onderneming met wie Opdrachtnemer een overeenkomst is aangegaan.

#### 1.3

Product: alle door Opdrachtnemer voor Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden, te leveren diensten en/of te vervaardigen werken, zoals deze zijn omschreven in offerte of anderszins zijn overeengekomen. De omvang van het te leveren product alsmede de wijze van aanlevering worden overeengekomen of vloeien voort uit de aard en omschrijving van het product. In de uitvoering gemaakte ontwerpen, concepten, schetsen, varianten, al dan niet digitale kopieën, alsmede geraadpleegde of gebruikte bronmaterialen, maken geen deel uit van het product, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen omvat het product niet de overdracht van de intellectuele eigendomsrechten verband houdend met het product.

### 2. Toepasselijkheid

#### 2.1

Deze algemene voorwaarden zijn met uitsluiting van alle andere algemene voorwaarden van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en producten van Opdrachtnemer, alsmede op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met Opdrachtnemer, voor de uitvoering waarvan door Opdrachtnemer derden dienen te worden betrokken.

#### 2.2

Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden naar de bedoeling van partijen zoals deze blijkt het geheel van de overeenkomst en algemene voorwaarden.

### 3. Offertes en overeenkomsten

#### 3.1

Alle offertes en aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn voor Opdrachtgever vrijblijvend. Een bindende overeenkomst komt tot stand door aanvaarding door of namens de Opdrachtgever. Een overeenkomst komt tot stand **1)** nadat de Opdrachtge-

ver de geaccepteerde offerte door ondertekening heeft bevestigd, **2)** door de Opdrachtgever op enige andere wijze schriftelijk afgegeven bevestiging of opdracht tot uitvoering of **3)** op enige andere wijze, waaronder begrepen schriftelijke bevestiging door Opdrachtnemer van het begin van de uitvoering, tenzij tegen deze bevestiging casu quo uitvoering door Opdrachtgever terstond schriftelijk is geprotesteerd.

### 3.2

Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, behoort niet tot de overeenkomst het uitvoeren van onderzoek naar het bestaan van octrooirechten, merkrechten, handelsnaamrechten, rechten op tekeningen en modellen, auteursrechten en portretrechten van derden. Ditzelfde geldt voor een eventueel onderzoek naar de mogelijkheid van dergelijke beschermingsvormen voor Opdrachtgever.

### 3.3

De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

### 3.4

De Opdrachtnemer is gerechtigd om niet-voorzienbare kostverhogingen ontstaan na de totstandkoming van de opdracht aan de Opdrachtgever door te berekenen, zulks tot een maximum van 10% van de overeengekomen oorspronkelijke prijs.

### 3.5

De overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen dat de overeenkomst voor een bepaalde periode dan wel voor de uitvoering van een specifiek werk geldt.

### 3.6

De Opdrachtnemer zal zich inspannen de opdracht naar beste inzicht en vermogen en onafhankelijk uit te voeren, de belangen van de Opdrachtgever naar beste weten te behartigen en te streven naar een voor de Opdrachtgever bruikbaar resultaat overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Voor zover noodzakelijk zal de Opdrachtnemer de Opdrachtgever op de hoogte houden van de voortgang van de werkzaamheden.

### 3.7

De Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen, wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige en juiste levering door de Opdrachtnemer mogelijk te maken, zulks in het bijzonder door het tijdig (laten) aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens of materialen.

### 3.8

Indien de Opdrachtnemer door het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen of door een gewijzigde hetzij onjuiste opdracht of briefing genoodzaakt is meer of andere werkzaamheden te verrichten, dienen deze werkzaamheden apart te worden gehonoreerd, op basis van de gebruikelijk door de Opdrachtnemer gehanteerde honorariumtarieven.

### 3.9

Indien de overeengekomen honorering op enige wijze, geheel of gedeeltelijk, afhankelijk is gesteld van door Opdrachtgever te realiseren omzet of productie of van andere feiten of omstandigheden, die moeten blijken uit de administratie van de Opdrachtgever, heeft de Opdrachtnemer na een opgave van de Opdrachtgever het recht de administratie van de Opdrachtgever door een door de Opdrachtnemer te kiezen accountant te laten controleren. Indien de uitkomst van de controle door de accountant meer dan 2% of € 100, = afwijkt van de opgave en de afrekening door de Opdrachtgever, komen de kosten van deze controle voor rekening van de Opdrachtgever.

## **4. Uitvoering en levering**

### 4.1

Opdrachtnemer is gerechtigd de overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.

### 4.2

Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

### 4.3

Indien door Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de Opdrachtgever of een door de Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt de Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.

### 4.4

Levering geschiedt conform overeenkomst. Indien geen leveringswijze is overeengekomen geschiedt levering op de meest gereede wijze, dit ter bepaling van Opdrachtnemer. Indien de levering stoffelijke zaken omvat geschiedt levering in beginsel af bedrijf van Opdrachtnemer. De Opdrachtgever is verplicht de zaken af te nemen op het moment dat deze hem ter beschikking worden gesteld. Indien de Opdrachtgever afname weigert of nalatig is met het verstrekken van informatie of instructies die noodzakelijk zijn voor de levering, dan is Opdrachtnemer gerechtigd de zaken op te slaan voor rekening en risico van de Opdrachtgever. Het risico van verlies, beschadiging of waardevermindering gaat op de Opdrachtgever over op het moment waarop zaken aan de Opdrachtgever ter beschikking staan.

### 4.5

Klachten dienen zo spoedig mogelijk na het bekend worden van de klacht schriftelijk aan de Opdrachtnemer te worden meegedeeld. Klachten die niet eerder bekend worden dan na afronding van de opdracht dienen binnen tien werkdagen na afronding van de opdracht schriftelijk te worden gemeld. Na verloop van deze termijn wordt de Opdrachtgever geacht het resultaat van de opdracht volledig te hebben aanvaard. Indien komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten daardoor ontstaan - daaronder begrepen de onderzoekskosten aan de zijde van Opdrachtnemer - integraal voor rekening van de Opdrachtgever. Klachten die verband houden met gebreken die het gevolg zijn van onoordeelkundig of oneigenlijk gebruik danwel onjuiste opslag van het product of klachten die het gevolg zijn van wijzigingen aan het product door anderen dan Opdrachtnemer, worden voorshands geacht ongegrond te zijn.

## **5. Opschorting, ontbinding**

### 5.1

Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van de verplichtingen uit enige overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten of de overeenkomst te ontbinden indien:

- a. de Opdrachtgever verplichtingen uit voorgaande overeenkomsten niet, niet volledig of te laat nakomt;
- b. een overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd en de Opdrachtgever de resultaten van een afgeronde fase nog niet schriftelijk heeft goedgekeurd en/of indien de Opdrachtgever haar betalingsverplichtingen uit hoofde van deze fasering nog niet heeft voldaan;
- c. na het sluiten van de overeenkomst Opdrachtnemer goede grond heeft te vrezen dat de Opdrachtgever zijn betalingsverplichting niet zal (kunnen) nakomen, in welk geval Opdrachtnemer het bijkomende recht heeft van Opdrachtgever voldoende financiële zekerheid te vorderen;
- d. de Opdrachtgever verzocht is voldoende financiële zekerheid te stellen en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
- e. indien door vertraging te wijten aan Opdrachtgever niet langer van Opdrachtnemer kan worden gevergd dat hij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.

## 5.2

Ingeval de oorzaak van de ontbinding ligt in de risicosfeer van de Opdrachtgever, of is veroorzaakt door handelen of nalaten van de Opdrachtgever, heeft Opdrachtnemer het recht de door hem in verband hiermee gemaakte kosten en gederfde winst te vorderen.

## **6 Rechten van intellectuele eigendom, gebruik en licentie**

### 6.1

Tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen, blijven alle uit de overeenkomst voortvloeiende rechten van intellectuele eigendom inclusief, maar niet beperkt tot, het modellenrecht en het auteursrecht, berusten bij Opdrachtnemer c.q. de rechthebbende. Tenzij anders overeengekomen, blijven de in het kader van de opdracht door de Opdrachtnemer tot stand gebrachte werktekeningen, illustraties, prototypes, maquettes, mallen, ontwerpen, ontwerpsschetsen, films en andere materialen of (elektronische) bestanden alsmede de intellectuele eigendomsrechten op deze zaken, eigendom van de Opdrachtnemer, ongeacht of deze zaken aan de Opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld. In beginsel is enkel de Opdrachtnemer bevoegd tot deponering of registratie van een recht van intellectuele eigendom voortvloeiend uit de overeenkomst. Indien en voor zover overdracht van (onderdelen van) rechten door Opdrachtgever overeengekomen of noodzakelijk is, verbindt Opdrachtgever zich om daartoe alle benodigde medewerking te verlenen.

### 6.2

Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd om haar naam op of bij het Product te (laten) vermelden of verwijderen. Zonder voorafgaande toestemming is het Opdrachtgever niet toegestaan het Product zonder vermelding van de naam van Opdrachtnemer in productie te nemen, openbaar te maken of te verveelvoudigen.

### 6.3

Na het voltooien van de opdracht hebben noch de Opdrachtgever noch de Opdrachtnemer jegens elkaar een bewaarplicht met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens.

### 6.4

Opdrachtnemer behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. Opdrachtnemer heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan zijn zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

### 6.5

Wanneer Opdrachtgever volledig voldoet aan zijn verplichtingen, waaronder, maar niet beperkt tot, zijn/haar betalingsverplichting, uit hoofde van de overeenkomst met Opdrachtnemer, verkrijgt Opdrachtgever, voor een nader bij overeenkomst te bepalen aantal Opdrachtnemers een niet-overdraagbare, niet-exclusieve licentie tot het gebruik van het Product voor zover dit betreft het recht van openbaarmaking en verveelvoudiging overeenkomstig de bij de overeenkomst overeengekomen bestemming. Zijn er over de bestemming geen afspraken gemaakt, dan blijft de licentieverlening beperkt tot dat gebruik van het Product, waarvoor op het moment van het tot stand komen van de overeenkomst vaststaande voornemens bestonden. Deze voornemens dienen voor het sluiten van de overeenkomst aan Opdrachtnemer schriftelijk bekend te zijn gemaakt.

### 6.6

De Opdrachtgever is zonder de schriftelijke toestemming van de Opdrachtnemer niet gerechtigd het ontwerp ruimer of op andere wijze te (laten) gebruiken dan is overeengekomen. In geval van niet overeengekomen ruimer of ander gebruik, hieronder ook begrepen wijziging, verminking of aantasting van het voorlopige of definitieve ontwerp, heeft de Opdrachtnemer recht op een vergoeding wegens inbreuk op zijn/haar rechten van tenminste drie maal het overeengekomen honorarium, althans een vergoeding die in redelijkheid en billijkheid in verhouding staat tot de werkzaamheden.

#### 6.7

Het is de Opdrachtgever niet (langer) toegestaan de ter beschikking gestelde resultaten te gebruiken en elke in het kader van de opdracht aan de Opdrachtgever verstrekte licentie komt te vervallen:

- a. vanaf het moment dat de Opdrachtgever zijn (betalings)verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst niet (volledig) nakomt of anderszins in gebreke is, tenzij de tekortkoming van de Opdrachtgever in het licht van de gehele opdracht van ondergeschikte betekenis is;
- b. indien de opdracht, om welke reden dan ook, voortijdig wordt beëindigd, tenzij de gevolgen hiervan in strijd zijn met de redelijkheid en billijkheid.

#### 6.8

De Opdrachtnemer heeft met inachtneming van de belangen van de Opdrachtgever, de vrijheid om het ontwerp te gebruiken voor zijn eigen publiciteit of promotie.

#### 6.9

Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle vorderingen op grond van het intellectuele eigendomsrecht van derden, voor zover deze vorderingen zijn terug te voeren op een handelen of nalaten van Opdrachtgever in strijd met deze algemene voorwaarden of de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, danwel een handelen of nalaten van Opdrachtgever in strijd met de wet, danwel enige omstandigheid waarbij op grond van redelijkheid en billijkheid de verantwoordelijkheid voor het ontstaan van de vordering bij Opdrachtgever kan worden gelegd. De Opdrachtgever vrijwaart de Opdrachtnemer eveneens voor aanspraken met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de Opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.

### **7 Betaling**

#### 7.1

Betalingen dienen, zonder gehele of gedeeltelijke verrekening, opschorting of inhouding, plaats te vinden binnen eenentwintig (21) dagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen. Indien tijdige betaling uitblijft geldt de wettelijke regeling voor buitengerechtelijke incassokosten in die zin dat op het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is, de buitengerechtelijke incassokosten conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd zijn. Consumenten zijn in verzuim indien zij niet tijdig betalen, uiterlijk na een aanmaning als bedoeld in de wet. Overige Opdrachtgevers zijn in verzuim door het enkele verlopen van de betaaltermijn. Vanaf het moment van verzuim is Opdrachtgever over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd.

#### 7.2

De Opdrachtnemer heeft het recht zijn honorarium maandelijks in rekening te brengen voor verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten ten behoeve van de uitvoering van de opdracht, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

### **8 Opzegging en ontbinding**

#### 8.1

Beide partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst opzeggen, mits de opzegging aangetekend, schriftelijk en met redenen omkleed geschiedt. Partijen dienen in elk geval een opzegtermijn van tenminste twee weken in acht te nemen.

#### 8.2

Wanneer Opdrachtgever de overeenkomst opzegt, is Opdrachtgever het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan toe in het kader van de overeenkomst verrichte werkzaamheden verschuldigd, ongeacht het recht van Opdrachtnemer om schadevergoeding te vorderen in verband met de opzegging.

### 8.3

Indien de overeenkomst door Opdrachtnemer wordt ontbonden wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst door Opdrachtgever is Opdrachtgever het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan toe in het kader van de overeenkomst verrichte werkzaamheden verschuldigd, ongeacht het recht van de Opdrachtnemer om schadevergoeding te vorderen. Gedragingen van Opdrachtgever op grond waarvan van Opdrachtnemer redelijkerwijs niet meer kan worden gevergd dat de overeenkomst wordt volbracht, worden in dit verband mede beschouwd als toerekenbare tekortkoming.

### 8.4

Zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden in geval van faillissement of surséance van betaling van de andere partij.

### 8.5

Indien de overeenkomst voortijdig wordt beëindigd, is het Opdrachtgever niet toegestaan het hem ter beschikking gestelde zaken, concepten, proeven, ontwerpen, schetsen en producten te gebruiken en komt elke aan Opdrachtgever uit hoofde van de beëindigde overeenkomst verstrekte licentie te vervallen.

### 8.6

Opdrachtgever is niet gerechtigd zijn rechten of plichten voortvloeiend uit de overeenkomst(en) over te dragen aan een of meerdere derde(n) zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtnemer.

## **9 Aansprakelijkheid**

### 9.1

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor:

- a. fouten in het materiaal dat door Opdrachtgever ter hand is gesteld;
- b. misverstanden of fouten ten aanzien van de uitvoering van de overeenkomst indien deze hun aanleiding of oorzaak vinden in handelingen van Opdrachtgever, zoals het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen;
- c. fouten van, door of namens Opdrachtgever ingeschakelde derden;
- d. gebreken in offertes van toeleveranciers of overschrijdingen van prijsopgaven van toeleveranciers;
- e. fouten in het Product, indien Opdrachtgever, zijn goedkeuring heeft gegeven, dan wel in de gelegenheid is gesteld een controle uit te voeren en/of te kennen heeft gegeven aan een dergelijke controle geen behoefte te hebben, dan wel niet binnen acht (8) dagen na het ontstaan van de schade schriftelijk heeft gereclameerd;
- f. fouten of problemen die ontstaan zijn na aflevering en door gebruik of onderhoud van het geleverde Product door anderen dan Opdrachtnemer;
- g. schade wegens winstderving, werkstagnatie, verlies van zakelijke en/of andere gegevens (bestanden) of enige andere bedrijfsschade of geldelijk verlies, mogelijk samenhangend met het gebruik van het door Opdrachtnemer geleverde Product.

### 9.2

Indien en voor zover Opdrachtnemer aansprakelijk is, is haar aansprakelijkheid in alle gevallen, tenzij deze te wijten is aan opzet of grove schuld van Opdrachtnemer, begrensd tot:

- a. het bedrag dat door de verzekering van Opdrachtnemer terzake wordt uitgekeerd;
- b. indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of schade niet door de verzekering wordt gedekt, dan is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot maximaal tweemaal de factuurwaarde van de order, althans tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

### 9.3

Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Opdrachtnemer aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan Opdrachtnemer toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

### 9.4

Opdrachtgever is gehouden, indien redelijkerwijs mogelijk, kopieën van door hem verstrekte materialen en gegevens onder zich te houden tot de overeenkomst is volbracht. Indien Opdrachtgever dit nalaat, kan Opdrachtnemer niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die bij het bestaan van deze kopieën niet was opgetreden.

### 9.5

Na het volbrengen van de overeenkomst hebben noch Opdrachtgever noch Opdrachtnemer jegens elkaar een bewaarplicht met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens als bedoeld in artikel 9.4 en het door Opdrachtnemer geleverde Product. Uit serviceoogpunt onderhoudt Opdrachtnemer evenwel een beperkt archief. Als Opdrachtgever een duplicaat van een product of van gebruikte materialen opvraagt of uitdrukkelijke bewaring van bepaalde materialen, gegevens of producten door Opdrachtnemer wenst, dan geldt dat Opdrachtnemer daarvoor archiefkosten in rekening kan brengen, een en ander nader overeen te komen.

### 9.6

De Opdrachtgever vrijwaart de Opdrachtnemer of door de Opdrachtnemer bij de opdracht ingeschakelde personen voor alle aanspraken van derden voortvloeiend uit de toepassingen of het gebruik van het resultaat van de opdracht.

## **10. Wijziging van de voorwaarden**

Opdrachtnemer behoudt het recht de Algemene Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. De gewijzigde algemene voorwaarden zullen Opdrachtgever worden toegezonden, waarna deze vier weken de tijd heeft om op deze algemene voorwaarden te reageren. Bij uitblijven van een schriftelijke gemotiveerde reactie van Opdrachtgever komen de nieuwe algemene voorwaarden in de plaats van de oude algemene voorwaarden zoals deze op de overeenkomst van toepassing waren.

Opdrachtgever is uitsluitend gerechtigd de overeenkomst te beëindigen met ingang van de dag dat de gewijzigde en/of aangevulde Algemene Voorwaarden in werking treden indien deze voorwaarden een zodanige verslechtering van de positie van Opdrachtgever inhouden, dat de overeenkomst onder deze voorwaarden niet tot stand zou zijn gekomen.

## **11. Overige bepalingen**

### 11.1

Beide Partijen zijn gehouden feiten en omstandigheden vertrouwelijk te behandelen. Derden, die bij de uitvoering van de overeenkomst worden betrokken, zullen ten aanzien van deze feiten en omstandigheden afkomstig van Opdrachtgever aan eenzelfde vertrouwelijke behandeling worden gebonden.

### 11.2

Bij geschillen zullen partijen in eerste instantie middels minnelijk overleg proberen tot een oplossing voor gerezen geschilpunten te zorgen. Indien minnelijk overleg niet tot het gewenst resultaat leidt of indien begeleiding van het minnelijk overleg vanaf een vroeg stadium gewenst is zullen partijen zich wenden tot een mediator met het verzoek om hen bij te staan in het bereiken van een gezamenlijke oplossing. Enkel in laatste instantie zullen partijen zich wenden tot de bevoegde

rechter. Indien een geschil enkel ziet op niet tijdig voldane vorderingen heeft Opdrachtnemer in afwijking van het vorenstaande het recht om tot directe invordering via de gerechtelijke weg over te gaan.

### 11.3

Op de overeenkomst alsmede de daaruit voortvloeiende overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing. De bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer is gevestigd, is uitsluitend bevoegd kennis te nemen van de geschillen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.

Sittard, oktober-2012